



Guida all'iscrizione ai sistemi di qualificazione del Gruppo Acea

Accesso al Portale Acquisti del Gruppo Acea

← → ↻ 🏠 🔒 https://procurement-gruppoecea.app.jaggaer.com/web/login.shtml 📖 ★ ☆

🏠

Diventa Fornitore Società ▾

Portale Acquisti del Gruppo Acea

Bandi e Avvisi

[Bandi e Avvisi in corso >](#)
[Bandi e Avvisi scaduti >](#)

Login

USERNAME

PASSWORD

[Credenziali dimenticate?](#) [ENTRA](#)

[Non sei ancora registrato?](#)

Assistenza e contatti

Per informazioni sull'utilizzo del portale è possibile contattare il Servizio Assistenza, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle 18:00

Telefono: 02 266002616

[Richiedi assistenza tecnica on-line >](#)

Email: [supportofornitori@jaggaer.com >](mailto:supportofornitori@jaggaer.com)

[Global Customer Care >](#)

Per assistenza relativa all'uso della piattaforma contatta il [servizio assistenza tecnica online](#).

Per informazioni sulle gare e sulle qualifiche dei fornitori clicca sulla voce Società presente nel menù.

Nella pagina di ogni società troverai i contatti di riferimento.

Per fare accesso al Portale, inserire Username e Password nel box «Login» e cliccare su «Entra».

Iscrizione ai Sistemi di qualificazione

L'iscrizione ai sistemi di qualificazione del Gruppo ACEA sarà possibile mediante la classificazione per l'albo di interesse e la compilazione dei relativi questionari online.

The screenshot displays the ACEA website's 'Mie Categorie' (My Categories) section. On the left, a vertical sidebar contains icons for home, dashboard, search, and user profile. The user profile menu is open, showing options: 'Mia Azienda', 'Profilo Azienda', 'Mie Categorie' (highlighted with a blue box), and 'Valutazioni'. A yellow callout box with an arrow points to 'Mie Categorie' with the instruction: '1. Nella Second Home Page, in particolare nell'area «Mia Azienda» cliccare su «Mie Categorie» per accedere all'elenco degli albi.' The main content area shows the 'Mie Categorie' title and a search bar. A blue button labeled 'Aggiungi Categoria' with a plus icon is visible. A second yellow callout box with an arrow points to this button with the instruction: '2. Cliccare su «Aggiungi Categoria» per classificarsi su uno o più albi.'

1. Nella Second Home Page, in particolare nell'area «Mia Azienda» cliccare su «Mie Categorie» per accedere all'elenco degli albi.

2. Cliccare su «Aggiungi Categoria» per classificarsi su uno o più albi.

Selezione degli Albi

Seleziona Categoria

Ricerca o Naviga l'Albero
Inserisci filtro (digitare per avviare la ricerca)

Conferma Selezione Corrente X Annulla

Item Selezionati: 4

E' possibile utilizzare la ricerca veloce, inserendo nell'apposito campo l'indicazione dell'albo di interesse.

Esandi Minimizza

Categorie

- 00 - GRUPPO ACEA - Albo Fornitori
 - ACEH - Acea SpA
 - ACQU - Acque SpA
 - FIOR - Acquedotto del Fiora
 - GESE - GE.SE.SA. SpA
 - GORI - Gori SpA
 - INGT - Ingegnerie Toscane Srl
 - PUBL - Publiacqua
 - UMBR - Umbra Acque SpA

In alternativa, cliccare sulla freccetta evidenziata per visualizzare il dettaglio degli albi.

Per poter visualizzare l'intero albero merceologico del Gruppo Acea, cliccare su "Esandi".

Selezione degli Albi

Seleziona Categoria

Ricerca o Naviga l'Albero

Inserisci filtro (digita per avviare la ricerca)

Item Selezionati: 5

Rimuovi Tutto

Conferma Selezione Corrente

Annulla

2. Cliccare su «Conferma Selezione Corrente».

Espandi

Minimizza

Categorie

00 - GRUPPO ACEA - Albo Fornitori

ACEH - Acea SpA

ACEH_BEN - BENI - Acea SpA

☐ ACEH_BEN01 - 1 - PC e accessori - Acea SpA

☒ ACEH_BEN02 - 4 - Manufatti in plastica e vetroresina - Acea SpA

☐ ACEH_BEN03 - 5 - Carpenteria - Acea SpA

☐ ACEH_BEN04 - 6 - Strumenti di misura elettrici - Acea SpA

☐ ACEH_BEN05 - 7 - Strumenti di misura idrici - Acea SpA

☐ ACEH_BEN06 - 8 - Utensileria e ferramenta - Acea SpA

1. Contrassegnare l'albo per cui si vuole effettuare l'iscrizione.

5

Compilazione dei Questionari online

Selezionato l'albo di interesse, procedere alla compilazione esaustiva dei questionari. La compilazione può essere effettuata per salvataggi successivi (utilizzando il comando "Salva").

1. Compilare il Questionario relativo all'Albo selezionato.

2. Infine, cliccare su «Salva».

>Albero Merceologico>Albo Fornitori>Acea SpA>BENI - Acea SpA>4 - Manufatti in plastica e vetroresina - Acea SpA;

Nome Form: ACEH_00001_Requisiti di ordine generale

Requisiti di ordine generale

	Titolo	Descrizione	Risposta
1	Registrazione Camera di Commercio	Allegare il documento richiesto	+ Aggiungi File Firmato Digitalmente Scade il: dd/MM/yyyy
2	Numero iscrizione INPS	* Inserire a sistema dati relativi all' Operatore Economico. Il possesso del suddetto requisito è vincolante ai fini dell'iscrizione al Sistema di qualificazione.	Caratteri disponibili 2000

Per salvare in pdf il questionario al fine di allegarlo nell'apposito campo, ove previsto, cliccare sui tre puntini in alto a destra della schermata, cliccare su «Stampa» e salvare come PDF ("Stampa come PDF").

N.B: La valutazione della candidatura inizierà solo a seguito della completa compilazione dei campi indicati come obbligatori (contrassegnati con un asterisco rosso)

!

Compilazione dei Questionari online

Cliccando su «OK» il processo di classificazione è concluso. Nell'area «Mie Categorie» sarà disponibile la lista degli albi, per i quali è stata effettuata la classificazione. Nella colonna «Stato di Valutazione» verrà evidenziato lo stato della valutazione da parte della stazione appaltante di riferimento.

Nel caso in cui il questionario è stato completato inserendo tutti i dati richiesti, a sinistra del codice della categoria, ci sarà la spunta **verde**

Nel caso in cui il questionario non è stato completato inserendo tutti i dati obbligatori richiesti, a sinistra del codice della categoria, ci sarà la spunta **rossa**

The screenshot shows the 'Mie Categorie' interface. On the left is a sidebar with three icons. The main area has a search filter and a table of categories. A dialog box titled 'Messaggio dal sito...' is overlaid on the right, displaying the message '- Classificazione salvata con successo!' and an 'OK' button.

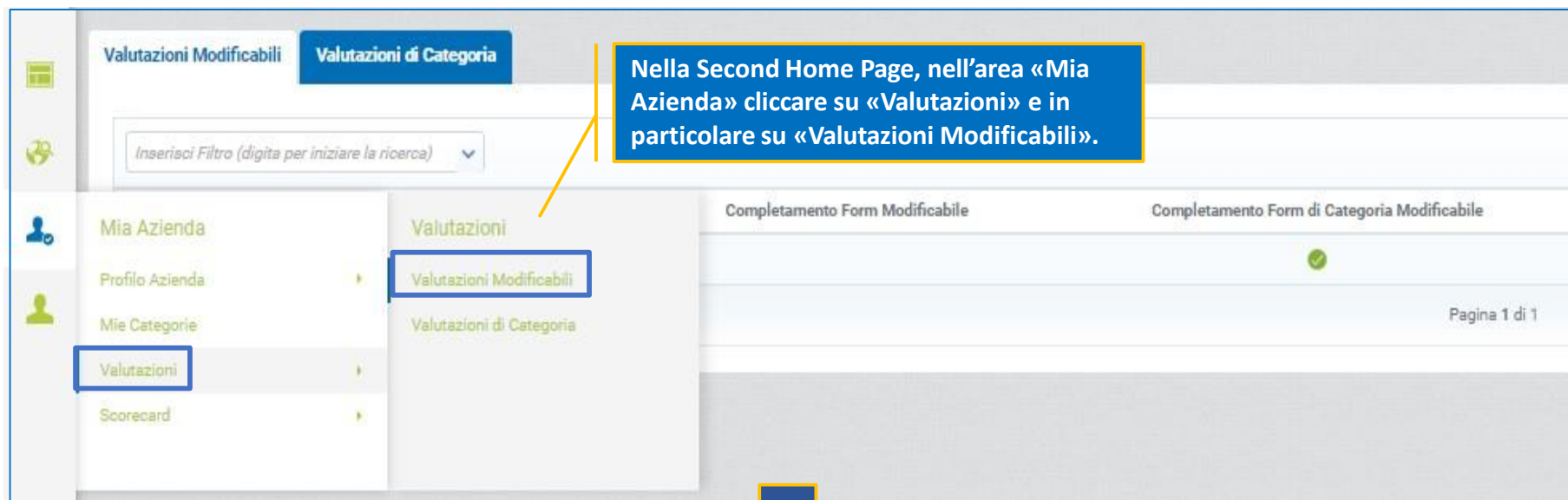
	Codice	Nome Categoria
1	✓ ACEH_BEN01	1 - PC e accessori - Acea SpA
2	✓ ACEH_BEN02	4 - Manufatti in plastica e vetroresina - Acea SpA
3	✗ ACEH_BEN03	5 - Carpenteria - Acea SpA
4	✗ ACEH_BEN04	6 - Strumenti di misura elettrici - Acea SpA

Il giorno successivo al completamento di tutti i dati obbligatori per ognuno degli albi selezionati in precedenza, la candidatura verrà automaticamente trasmessa alla stazione appaltante di riferimento.

Le modifiche ad una categoria saranno ammesse fintanto che l'istanza non sarà stata inoltrata alla stazione appaltante di riferimento ( **Modifica** per aggiornare i questionari;  **Elimina Categoria** per rimuovere la categoria).

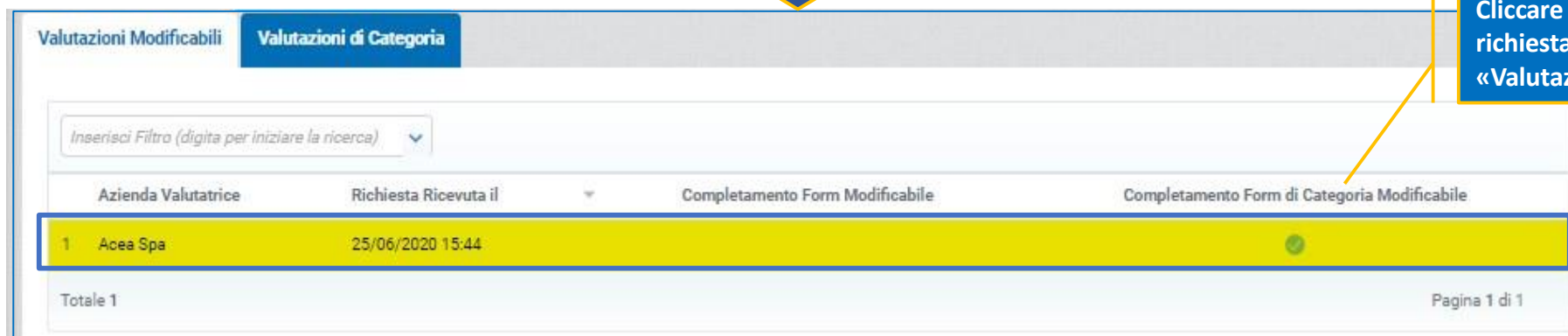
Aggiornamento dei Questionari online

In area «Valutazioni» sarà possibile adeguare i dati di iscrizione ai sistemi di qualificazione, qualora lo richiedesse direttamente la stazione appaltante. In tal caso una e-mail di sistema notificherà tale richiesta.



Nella Second Home Page, nell'area «Mia Azienda» cliccare su «Valutazioni» e in particolare su «Valutazioni Modificabili».

The screenshot shows the 'Mia Azienda' sidebar menu. The 'Valutazioni' item is highlighted with a blue box. The 'Valutazioni Modificabili' sub-item is also highlighted with a blue box. The main content area shows the 'Valutazioni Modificabili' section with a search filter and a table of evaluation forms.



Cliccare poi sulla specifica riga di richiesta all'interno della sezione «Valutazioni Modificabili»

The screenshot shows the 'Valutazioni Modificabili' table. The first row is highlighted in yellow. The table has columns for 'Azienda Valutatrice', 'Richiesta Ricevuta il', 'Completamento Form Modificabile', and 'Completamento Form di Categoria Modificabile'.

	Azienda Valutatrice	Richiesta Ricevuta il	Completamento Form Modificabile	Completamento Form di Categoria Modificabile
1	Acea Spa	25/06/2020 15:44		
Totale 1				

Invio dei Questionari aggiornati

La modifica delle risposte deve essere effettuato in modo puntuale e una volta completato sarà possibile sottoporre alla stazione appaltante le risposte aggiornate.

Torna alla Lista Visualizza Valutazione

Richiesta dall'Azienda: Acea Spa
Richiesta Ricevuta il: 25/06/2020 15:44
Stato Invio: Form da inviare al Valutatore

Dettagli Messaggi (Non Letti 0)
Form di Categoria Modificabili

L'area "Messaggi" consente di comunicare con il Gruppo Acea (vedi prossime tavole).

Dopo aver aggiornato tutti i form, cliccare su "Invia Form di categoria al Valutatore" per sottoporli nuovamente.

Invia Form di Categoria al Valutatore

Form di Categoria Modificabili

Inserisci Filtro (digita per iniziare)

	Codice Categoria	Descrizione Categoria	Stato Form Fornitore		Data Scadenza Documento che Scade	e Modifica Form di	Form Aggiornati
			Obbligatorio	Non Obbligatorio			
2	ACEH_BEN01	1 - PC e accessori - Acea SpA	✓	33%	25/06/2020 15:01	25/06/2020 15:44	no

Accedere allo specifico form in cui aggiornare puntualmente le risposte.

L'invio dei form sarà possibile solo quando risulterà aggiornato.

Totale 1 Pagina 1 di 1

Vetrina documentale

Nell'area «Dati Complementari», sarà, invece, possibile sempre aggiornare la documentazione in scadenza o scaduta.



Nella Second Home Page, nell'area «Mia Azienda», cliccare su «Profilo Azienda» e in particolare su «Dati Complementari».



Dati di Registrazione	Storico delle Modifiche	Dati di Registrazione Supplementari	Dati Complementari	Allegati del Buyer	Stato Azienda	Risposta	
Nome	Stato completamento Fornitore		Data Scadenza Documento (Prossima Scadenza)	Ultima data modifica	Ordine		
	Obbligatorio	Facoltativo					
Documentazione da aggiornare (vetrina documentale)		0%		22/06/2020 10:06	1		

Vetrina documentale

Entrare in modalità modifica e aggiornare la documentazione di interesse.

Torna alla Lista

Dettaglio Dati Complementari: Documentazione da aggiornare (vetrina documentale)

< >

Documentazione da aggiornare

Certificazione ISO09001	Allegare il documento richiesto	Allegato.pdf (762 KB) Scade il: ★ Scaduta il 25/06/2020
Registrazione Camera di Commercio	Allegare il documento richiesto	(Nessun file allegato) Scade il:
Casellario giudiziale	Allegare il documento richiesto	(Nessun file allegato) Scade il:

Modifica

1. Cliccare su
«Modifica».



Dettaglio Dati Complementari: Documentazione da aggiornare (vetrina documentale)

Salva e Continua Annulla

Documentazione da aggiornare

Certificazione ISO09001	Allegare il documento richiesto	Allegato.pdf (762 KB) Scade il: 25/06/2020
-------------------------	---------------------------------	---

3. cliccare su «Salva e
Continua».

2. Cliccare sul simbolo
evidenziato, per sostituire il
documento e per inserire la
relativa data di scadenza
nell'apposito campo.

Area messaggi

Tutte le comunicazioni destinate al Gruppo Acea per il singolo Albo dovranno transitare tramite la messaggistica della valutazione relativa all'albo stesso, disponibile sempre accedendo all'area «Valutazione di categoria» (menù «Mia Azienda» - «Valutazioni»).

The screenshot displays the 'Area messaggi' interface for 'Azienda Valutatrice: Acea Spa'. The interface includes tabs for 'Dettagli', 'Messaggi (Non Letti 0)', 'Crea Messaggio', 'Messaggi Ricevuti', 'Messaggi Inviati', and 'Bozza dei Messaggi'. A blue box highlights the 'Crea Messaggio' button with the instruction: 'Per creare un messaggio, cliccare su «Crea Messaggio».' Another blue box points to the 'Crea Casella Messaggi' button with the instruction: 'Per inviare il primo messaggio bisogna cliccare su «Crea Casella Messaggi».' A third blue box points to the 'Invia messaggio' button with the instruction: 'Infine, cliccare su «Invia messaggio».' A fourth blue box points to the 'Oggetto' input field with the instruction: 'Inserire l'oggetto e il contenuto del messaggio.' A fifth blue box points to the 'Allegati' button with the instruction: 'E' possibile inserire anche un allegato.' An orange banner at the top states: 'Non è stata creata nessuna Cartella Messaggi per questa Valutazione. Per attivare...'. The 'Messaggio' section contains an 'Oggetto' input field and a 'Messaggio' text area. The 'Allegati' section shows a table with columns 'Nome File', 'Descrizione', and 'Commento', and a message 'Nessun allegato presente'. The 'Destinatari' section lists '1 Dolomiti energia'.

Azienda Valutatrice: Acea Spa
Denominazione Valutazione: Fornitore_Categoria
Stato: In valutazione

Dettagli | Messaggi (Non Letti 0)

Crea Messaggio | Messaggi Ricevuti | Messaggi Inviati | Bozza dei Messaggi

Messaggi Ricevuti

Per creare un messaggio, cliccare su «Crea Messaggio».

Per inviare il primo messaggio bisogna cliccare su «Crea Casella Messaggi».

Crea Casella Messaggi

Non è stata creata nessuna Cartella Messaggi per questa Valutazione. Per attivare...

Infine, cliccare su «Invia messaggio».

Inserire l'oggetto e il contenuto del messaggio.

Invia messaggio | Salva come bozza | Annulla

Messaggio

Oggetto

Messaggio

E' possibile inserire anche un allegato.

Allegati

Nome File	Descrizione	Commento
Nessun allegato presente		

Destinatari

1	Dolomiti energia
---	------------------

Area messaggi

Nel caso in cui fosse spedita una comunicazione da parte del Gruppo Acea, nell'area messaggi sarà evidenziata la presenza di un messaggio non letto (notificata anche via email di sistema).

